



## COMMUNE DE MARAUSSAN

*Service Jeunesse*

# Recrute : Coordinateur Enfance-Jeunesse

---

### Description du poste :

Placé sous l'autorité hiérarchique de la Directrice Générale des Services, coordonne les activités des établissements, dispositifs et services petite enfance, enfance, jeunesse, dans le cadre du projet global de la collectivité, en lien avec les partenaires institutionnels et/ou associatifs.

En vue de préparer le départ en retraite du coordinateur, une période de tuilage de quelques mois sera mise en place permettant d'assurer la continuité du service.

### Vos missions :

#### **RELATIONS FONCTIONNELLES :**

- Contacts directs échanges avec la population
- Échanges réguliers d'informations avec le supérieur hiérarchique et l'équipe
- Coopération avec les services sociaux, culturels et sportifs de la collectivité
- Relations avec les acteurs de la vie locale, notamment associatifs
- Relations avec les institutions, les partenaires ou contrôleurs (direction départementale de la cohésion sociale, CAF, inspection académique et établissements scolaires, Conseil départemental)
- Contribuer à l'élaboration et au suivi des bilans CAF
- Contrôler de la qualité des service rendus

#### **ACTIVITÉS PRINCIPALES :**

- Gestionnaire administratif du service
- Gestion des équipes d'animation (réunions, plannings...)
- Régisseur de recettes du service Jeunesse
- Gestion des inscriptions (cantine, alp, alsh)
- Coordonner, suivre et évaluer des actions inscrites dans le PEDT et la CTG
- Impulsion et mise en œuvre des politiques petite enfance, enfance, jeunesse et éducation
- Mise en adéquation de l'offre d'accueil aux besoins des familles
- Animation opérationnelle des partenariats

## Profil recherché

**Diplômes requis :** Niveau BAC+2/3 / BPJEPS.

Expérience professionnelle : Expérience confirmée sur un poste similaire.

### **Compétences techniques (Savoirs) :**

- Maîtrise des orientations, enjeux, évolutions et cadre réglementaire de la politique familiale (petite enfance, jeunesse, éducation).
- Connaissance du fonctionnement interne et de l'organisation des collectivités territoriales.
- Bonne maîtrise des outils informatiques et bureautiques (la connaissance du logiciel Abelium est un atout).
- Capacités rédactionnelles solides.

### **Compétences opérationnelles (Savoir-faire) :**

- Traduire les orientations politiques en plans d'action concrets.
- Identifier les marges de manœuvre et exploiter les opportunités.
- Élaborer un diagnostic sur la base du contrat précédent.
- Assurer le suivi et la mise en œuvre de la Convention Territoriale Globale (C.T.G).
- Contribuer à l'élaboration d'un diagnostic socio-économique du territoire.
- Recenser et qualifier les attentes des familles pour les transformer en actions adaptées.
- Animer et suivre les commissions d'admission.
- Identifier et mobiliser les partenaires stratégiques.
- Développer des actions transversales en interne (services de la collectivité) et en externe (acteurs de l'enfance, de l'éducation et de la jeunesse).

### **Qualités personnelles (Savoir-être) :**

- Rigueur, méthode et organisation dans le travail administratif et technique.
- Force de proposition et dynamisme.
- Aptitude au travail en équipe et bonnes qualités relationnelles.
- Capacité à s'adapter rapidement à des contextes variés.
- Autonomie, esprit d'initiative, ponctualité et fiabilité.

**Date prévue du recrutement : Au plus tôt**

**Date limite de candidature : 01/02/2025**

## Informations complémentaires

Rémunération : traitement indiciaire + RIFSEEP

Avantages sociaux : COS LR + participation employeur prévoyance + Compte épargne temps + télétravail en cours de négociation

## Pour postuler :

Envoyez votre CV, lettre de motivation, et dernier arrêté de situation :

 [rh@ville-maraussan.fr](mailto:rh@ville-maraussan.fr)